

## ADOPTION

Pour vous accompagner au mieux, je vous remercie de me transmettre les pièces suivantes :

▷ **Concernant l'adoptant :**

- Copie recto/verso de vos **pièces d'identité** (*carte nationale d'identité ou passeport*).
- Le cas échéant, le Livret de famille.
- Si de **nationalité étrangère** : traduction en français de son **extrait d'acte de naissance** par un traducteur assermenté de moins de trois mois.
- Votre **RIB**.

• **Si l'adoptant est marié :**

- Le cas échéant, le **contrat de mariage / pacs**, du changement de régime matrimonial.
- Si **mariés à l'étranger** : traduction en français de son **extrait d'acte de mariage** par un traducteur assermenté de moins de trois mois.

▷ **Concernant le(s) adopté(s) :**

- Copie recto/verso de vos **pièces d'identité** (*carte nationale d'identité ou passeport*).
- Le cas échéant, le Livret de famille.
- Si de **nationalité étrangère** : traduction en français de son **extrait d'acte de naissance** par un traducteur assermenté de moins de trois mois.
- Le cas échéant, justificatif de placement sous un **régime de protection** (tutelle, curatelle...).

• **S'il existe des parents biologiques :**

- Coordonnées sur papier libre** du parent biologique (nom, prénoms, profession, adresse, numéro de téléphone, email).
- Jugement** relatif à l'autorité parentale.

✍ **Après réception des pièces, un projet d'acte vous sera adressé assorti du montant précis des frais.**

**Madame / Mademoiselle / Monsieur**

NOM : .....

Prénoms – Soulignez l'usuel : .....

Date de naissance : .....

Commune de naissance et code postal : .....

Profession : .....

Nationalité : .....

Adresse complète : .....

Téléphone : .....

Email : .....

Situation familiale : .....

- Célibataire.
- Pacsés à la mairie / Tribunal judiciaire de ..... le .....  
..... (merci de joindre une copie de la convention et du récépissé de dépôt au greffe / service d'état civil).
- Mariés à la mairie de ..... le ..... (merci de joindre une copie du contrat de mariage le cas échéant).
- Veuf(ve) de M. ....
- Divorcé(e) de M. ....  
Décision rendue par le TGI de ..... le .....

**Madame / Mademoiselle / Monsieur**

NOM : .....

Prénoms – Soulignez l'usuel : .....

Date de naissance : .....

Commune de naissance et code postal : .....

Profession : .....

Nationalité : .....

Adresse complète : .....

Téléphone : .....

Email : .....

Situation familiale : .....

- Célibataire.
- Pacsés à la mairie / Tribunal judiciaire de ..... le .....  
..... (merci de joindre une copie de la convention et du récépissé de dépôt au greffe / service d'état civil).
- Mariés à la mairie de ..... le ..... (merci de joindre une copie du contrat de mariage le cas échéant).
- Veuf(ve) de M. ....
- Divorcé(e) de M. ....  
Décision rendue par le TGI de ..... le .....

**MENTION LEGALE D'INFORMATION** : l'office notarial dispose d'un traitement informatique pour l'accomplissement des activités notariales, notamment de formalités d'actes. A cette fin, l'office est amené à enregistrer des données concernant les parties et à les transmettre à certaines administrations, notamment au service de la publicité foncière aux fins de publication des actes et à des fins foncières, comptables et fiscales. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016, chaque partie peut exercer ses droits d'accès et de rectification aux données la concernant du Délégué à la protection des données désigné par l'office notarial à l'adresse suivantes : [dpo.notaires@datavigiprotection.fr](mailto:dpo.notaires@datavigiprotection.fr). Pour les seuls actes relatifs aux mutations immobilières, certaines données sur le bien et son prix, sauf opposition de la part d'une partie auprès de l'office, seront transcrites dans une base de données immobilières à des fins statistiques.